

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**

**f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción**

<b>Tipo de trámite</b>	<b>Denominación del formulario</b>	<b>Descripción del formulario</b>	<b>Link para descargar el formulario / Portal de Trámites Ciudadanos</b>
Certificación Propiedad	Solicitud para solicitar el certificado de Propiedad	Este formulario le permite solicitar los certificados de gravámenes, de bienes raíces, estatuto personal y de búsquedas	<a href="#">Formulario Único para solicitudes de Certificados de la Propiedad</a>
Inscripción Propiedad	Solicitud para solicitar la inscripción de Propiedad	Este formulario le permite solicitar la inscripción de todos los trámites registrales	<a href="#">Formulario Unico para Inscripción de Propiedad</a>
Certificación Mercantil	Solicitud para solicitar el certificado de Mercantil	Este formulario le permite solicitar los certificados de gravámenes de vehículos, o maquinaria, de constitución de compañía o sociedades, compraventa con reserva de dominio, de búsqueda, de nombramientos, de prenda industrial y matriculas de comercio	<a href="#">Formulario Único para solicitudes de Certificados Mercantiles</a>
<b>FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>			(29/04/2016)
<b>PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>			MENSUAL
<b>UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL f):</b>			SERVICIO AL CLIENTE Y COMUNICACIÓN
<b>RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL f):</b>			ING. ROMMEL CHILLAGANA GÁLVEZ
<b>CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>			<a href="mailto:rchillagana@registrodelapropiedadruminahui.gob.ec">rchillagana@registrodelapropiedadruminahui.gob.ec</a>
<b>NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>			(02) 6021-600 EXTENSIÓN 308